

Partage de fichiers, quelques règles

Mesures de sécurité pour l'envoi de fichiers sensibles ou confidentiels

Avant tout envoi de fichier, il est **impératif** de vérifier si celui-ci contient des données confidentielles ou sensibles. En cas de doute, considérez qu'il en contient.

Afin de garantir la **confidentialité**, **intégrité**, et **disponibilité** des fichiers, les actions suivantes doivent être appliquées :

1. Chiffrement des fichiers sensibles

- Chiffrez systématiquement vos documents contenant des données sensibles avant de les transmettre.
- Partagez le mot de passe uniquement avec les destinataires concernés, et par un moyen distinct de celui utilisé pour l'envoi du fichier (par exemple, par téléphone ou SMS).
- Veillez à conserver le mot de passe en lieu sûr et à ne pas le divulguer à des tiers non autorisés.

2. Limitation des accès et de la durée de partage des liens

- Si vous partagez un fichier via un lien (Google Drive, Smash, WeTransfer, SharePoint, etc.), configurez les paramètres pour :
 - Restreindre l'accès uniquement aux personnes autorisées.
 - Définir une durée de validité limitée pour le lien de partage.
- Vérifiez régulièrement les accès et désactivez les liens obsolètes ou inutilisés.

3. Précautions pour les envois par e-mail

- Évitez d'envoyer des fichiers contenant des données sensibles ou personnelles à des listes de diffusion.
- Assurez-vous d'avoir le **consentement explicite** des personnes concernées si leurs données personnelles sont incluses.
- Si un envoi à plusieurs destinataires est nécessaire, utilisez la fonctionnalité "Copie cachée (Cci)" pour protéger leur confidentialité.

4. Révision avant envoi

- Relisez le contenu du fichier et vérifiez les destinataires pour éviter toute erreur de diffusion.

- Assurez-vous que seules les personnes ayant un besoin légitime accèdent aux informations.
-

Ces mesures sont essentielles pour minimiser les risques liés à la manipulation de données sensibles et se conformer aux obligations légales en matière de protection des données.

Revision #2

Created 2025-01-03 09:47:34 UTC

Updated 2025-01-03 10:16:05 UTC